

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 9 unità di personale profilo professionale Ostetrica – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, a tempo determinato della durata di mesi dodici (12), da destinare al Dipartimento Materno – Infantile dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza.**

In esecuzione della Determina n. 418 del 10.05.2024 è indetto, nelle more dell’espletamento delle procedure concorsuali, **Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 9 unità di personale profilo professionale Ostetrica – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, a tempo determinato della durata di mesi dodici (12), da destinare al Dipartimento Materno – Infantile dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza.**

Secondo quanto disposto dal comma 1 dell’art.7 del D.Lgs 165/2001, questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## **REQUISITI GENERALI**

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.
- idoneità fisica all’impiego. L’accertamento dell’idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica sarà effettuata dal medico competente aziendale, prima dell’immissione in servizio;
- titolo di studio per l’accesso alla specifica carriera ed eventuali altri titoli, come meglio specificato fra i requisiti specifici di ammissione;

Non possono accedere all’impiego coloro che siano esclusi dall’elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I suddetti requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

## **REQUISITI SPECIFICI**

- a. Diploma di Laurea di I° livello (L) in Ostetricia (Classe L/SNT01 Lauree delle Professioni sanitarie, Infermieristiche e Professione sanitaria ostetrica) ovvero diploma universitario di Ostetrico/a conseguito ai sensi dell’art. 6, comma 3, del D. Lgs 30.12.1992, n. 502 e s.m.i., ovvero altri diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27 luglio 2000), al Diploma Universitario, ai fini dell’esercizio dell’attività professionale e dell’accesso ai pubblici concorsi;
- b. Iscrizione all’albo professionale. L’iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell’Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’albo in Italia prima dell’assunzione in servizio.

Nel caso di conseguimento del titolo di studio all'estero, il candidato dovrà indicare, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, gli estremi del decreto di riconoscimento del titolo di studio abilitante all'esercizio dell'attività professionale di Infermiere.

### **Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione, con la precisa indicazione del concorso, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, nei modi e nei termini previsti dal presente bando (allegato "A").

Gli aspiranti nella domanda di partecipazione dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di un Paese Terzo, con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs 165/2001 e dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente pubblico Avviso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- il possesso di eventuali titoli che conferiscono diritti di preferenza in caso di parità di punteggio. I titoli di preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- autorizzazione al trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679;
- il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), oltre che il recapito telefonico, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, ad ogni effetto, all'aspirante.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio o della PEC.

La mancanza di un solo requisito, generale o specifico o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679; la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Questa Azienda informa i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente Unità Operativa con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare autonomo del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

### **Documentazione da allegare alla domanda**

In allegato alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono produrre i documenti e i titoli secondo le seguenti modalità.

- originale, qualora il documento riguardi stati e fatti personali non autocertificabili. Si precisa che, in applicazione dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, non potranno essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e che le eventuali certificazioni prodotte dal candidato non saranno prese in considerazione;
- copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale (allegato "B");
- autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e tutti gli elementi nonché le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancanza del documento d'identità preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

I documenti e i titoli allegati in forme diverse da quelle consentite avranno valore unicamente informativo e, pertanto, non potranno essere valutati.

In particolare l'aspirante dovrà allegare alla domanda di partecipazione:

- copia fotostatica di documento di riconoscimento legalmente valido;
- elenco, in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa. Le pubblicazioni possono essere prodotte in copia purché il candidato ne attesti la conformità all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato "B");
- tutta la documentazione relativa ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione, ivi compreso un CV formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato e riportante la seguente dicitura *"Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero"*.

Nel CV devono essere indicati i titoli di studio e la qualificazione professionale posseduti e richiesti per l'ammissione alla presente procedura, la partecipazione ai corsi dei quali devono essere indicati la sede di svolgimento; la durata; l'eventuale esame finale nonché ogni elemento utile ai fini della valutazione; convegni, congressi e attività professionali.

### **Modalità di certificazione del servizio prestato**

Il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni deve essere autocertificato con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato "C") oppure all'interno del curriculum formativo e professionale e deve contenere, pena l'impossibilità di procedere all'attribuzione del relativo punteggio, le seguenti informazioni:

- esatta denominazione dell'Azienda del S.S.N. presso cui il servizio è stato prestato;
- profilo professionale ricoperto;
- natura del rapporto (subordinato, collaborazione, libero professionale ecc.);
- caratteristiche del rapporto di lavoro;
- tempo determinato o indeterminato;

- impegno orario. In caso di rapporto a tempo parziale occorre specificare la percentuale di detto impegno orario;
- data di inizio e di fine rapporto;
- eventuali cause di interruzione dell'anzianità di servizio (aspettativa senza assegni, sospensione disciplinare o cautelare ecc.);
- sussistenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo deve essere, inoltre, indicata la misura della riduzione del punteggio.

Le eventuali certificazioni prodotte per attestare la carriera presso Pubbliche Amministrazioni non potranno essere oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 15 Legge n. 183/2011.

Per i periodi di effettivo servizio di leva, richiamo alle armi, ferma volontaria, valutabili nei titoli di carriera, è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se detto servizio sia stato svolto o meno con mansioni riconducibili al profilo della presente selezione.

### **Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda, compilata seguendo il modulo, allegato "A", con la documentazione allegata, dovrà essere indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, Via San Martino s.n.c. – 87100 – Cosenza, entro il **termine perentorio di sette (7) giorni** che decorre dal giorno della pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, secondo la seguente modalità:

tramite PEC al seguente indirizzo: **ufficio.concorsi@pec.aocs.it**;

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato o l'invio tramite PEC intestate a soggetti diversi dal candidato.

### **Si raccomanda di precisare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente procedura.**

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF (inserendo, tassativamente tutti i documenti in un unico file PDF, inoltrato con un solo invio e senza utilizzare file archivio .zip, .rar. etc.).

Si precisa che i documenti che giungeranno con modalità non conformi alle presenti disposizioni comporteranno l'esclusione dalla procedura.

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF o contenente file PDF danneggiato/non leggibile.

Si precisa, altresì, che le domande di partecipazione dovranno essere, perentoriamente, pena esclusione, inviate entro e non oltre le ore 23.59 della prevista data di scadenza, anche se ricadente in giorno festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse in data antecedente o successiva a quella di vigenza del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del bando, non verranno prese in considerazione.

### **COMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione sarà nominata con provvedimento del Commissario Straordinario.

La Commissione procederà alla valutazione delle domande e dei relativi allegati, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire, applicando a tal fine i criteri stabiliti dal DPR 220/2001; in particolare la Commissione dispone, per la valutazione dei titoli, 30 punti così ripartiti:

- 1. TITOLI DI CARRIERA: 15 PUNTI;**
- 2. TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: 3 PUNTI;**
- 3. PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: 2 PUNTI;**
- 4. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: 10 PUNTI;**

Ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione all'Avviso, che non sono oggetto di valutazione, si applicano i criteri di cui agli artt. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R.220/01.

Al termine della valutazione la Commissione di valutazione procederà alla formulazione di una graduatoria generale di merito.

### **GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO**

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario e sarà pubblicata sul sito aziendale; la stessa potrà essere utilizzata a scorrimento, in ragione dell'ordine numerico progressivo dei candidati disponibili, fino al reperimento delle unità di interesse.

**Si fa presente, come indicato in determina, che l'immissione in servizio avrà tassativamente come decorrenza la data del 01.06.2024.**

La graduatoria verrà, altresì, utilizzata con le medesime modalità, a partire dalla posizione successiva a quella del candidato per ultimo assunto, anche per eventuali successive assunzioni a tempo determinato che l'Azienda riterrà opportuno disporre per ulteriori necessità che dovessero manifestarsi nell'ambito del medesimo profilo professionale e/ o disciplina prevista dal bando. Qualora utilizzate per intero, le graduatorie possono essere scorre nuovamente scorre dall'inizio, ove sussistano particolari condizioni di necessità e opportunità. Qualora i candidati presenti in graduatoria risultino essere già in servizio presso questa Azienda a seguito di precedente analoga assunzione a tempo determinato nel medesimo profilo professionale e/o disciplina, non si procederà al conferimento di altro incarico a tempo determinato nella medesima posizione funzionale al momento ricoperta; gli stessi, mantengono, comunque, la posizione acquisita e saranno interpellati in occasione del primo eventuale scorrimento della graduatoria, qualora non più in servizio per cessazione dal precedente incarico.

Il concorrente nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione a tempo determinato è tenuto, prima dell'assunzione del servizio, a produrre le dichiarazioni sostitutive necessarie ai fini dell'acquisizione da parte di questa Azienda della documentazione necessaria per l'ammissione all'impiego.

Inoltre, il vincitore che senza giustificato motivo non assumerà servizio alla data che verrà stabilita dall'Amministrazione sarà dichiarato decaduto dalla nomina e l'amministrazione stessa potrà procedere alla nomina di altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria. Si precisa che il vincitore, prima della definizione della procedura sarà, comunque, sottoposto a visita del medico competente aziendale. L'Azienda prima di procedere alla stipula di contratto individuale di lavoro inviterà l'avente titolo a presentare le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

La graduatoria del presente avviso sarà utilizzata per le sostituzioni di personale assente per aspettativa, malattia e/ o gravidanza, per eventuali successive assunzioni a tempo determinato che l'Azienda riterrà opportuno disporre per ulteriori necessità che dovessero manifestarsi nell'ambito del medesimo profilo professionale e/ o disciplina prevista dal presente bando nonché per turn over nelle more dell'espletamento di procedura concorsuale.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non esplicitamente previsto dal presente avviso, si fa richiamo alle vigenti normative in materia.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia del bando del pubblico avviso, gli interessati potranno collegarsi al sito internet dell'Azienda: [www.aocosenza.it](http://www.aocosenza.it) – sezione “Concorsi e Avvisi”, oppure rivolgersi all'indirizzo di posta elettronica [ufficio.concorsi@aocs.it](mailto:ufficio.concorsi@aocs.it).

L'Azienda si riserva la possibilità di riapertura dei termini in caso di domande ritenute insufficienti a coprire il fabbisogno, o per ragioni di pubblico interesse, ferme restando le condizioni e i requisiti previsti dal presente bando. Inoltre, ha la facoltà, in regime di autotutela, di sospendere, revocare o modificare il presente concorso, per ragioni di pubblico interesse, o per disposizioni di legge sopravvenute.

LA GRADUATORIA DEGLI IDONEI POTRA' ESSERE UTILIZZATA, PREVIO ASSENSO DA PARTE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA DA PARTE DEGLI ENTI DEL SSR E DEL SSN CHE NE FORMULINO RICHIESTA.

**Allegato "A"**

**Fac-simile domanda di ammissione**

**Commissario Straordinario**

**Azienda Ospedaliera di Cosenza**

**Via S. Marino, snc**

**87100 Cosenza**

**Domanda di ammissione all' Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 9 unità di personale profilo professionale Ostetrica – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, a tempo determinato della durata di mesi dodici (12), da destinare al Dipartimento Materno – Infantile dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a all'avviso pubblico indicato in epigrafe ed a tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, disciplinate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_ ;
- di essere residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_ ;

- di avere il seguente codice fiscale:  
\_\_\_\_\_ ;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana, oppure, di possedere la cittadinanza \_\_\_\_\_ e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- di non avere/avere riportato condanne penali e di non avere/avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo specificare quali);
  - di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, indicare di seguito gli estremi del provvedimento di equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, adottato dall'Autorità italiana competente);
- di essere iscritto all'Ordine della provincia di \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_ ;
- di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dall'avviso;
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:  
\_\_\_\_\_ ;
- di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni, in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (specificare nel curriculum formativo e professionale tutti i dati relativi alla natura del rapporto di lavoro intercorso ed indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti impieghi);
- di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a bando;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza o precedenza all'assunzione:  
\_\_\_\_\_ ;
- che quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde a verità;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;
- di avere/non avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge 104/1992, specificando l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi



per sostenere la prova d'esame

Il/La sottoscritto/a accetta tutte le indicazioni contenute nel bando e dà espresso assenso al trattamento dei dati personali e sensibili ex D. Lgs 196/2003, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti, anche con particolare riferimento alla pubblicazione del curriculum, della certificazione della casistica e delle pubblicazioni, nel sito internet aziendale.

Si chiede che ogni comunicazione relativa al presente bando venga fatta ai seguenti recapiti:  
Dott./Dott.ssa

\_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;  
CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_);  
tel.: \_\_\_\_\_ mobile: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_;  
Posta Elettronica Certificata (PEC)  
\_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Si allega alla presente domanda:

- Copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- ...

*Nel caso di dichiarazioni di servizio indicare esattamente il periodo giorno, mese, anno di inizio e fine rapporto, la posizione funzionale, l'Ente – completo di indirizzo – presso cui il servizio è stato prestato.*

*I dati personali trasmessi dai candidati per la partecipazione al presente avviso, ai sensi dell'art. 13 – comma 1- del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.*

*Per ogni altro riferimento al trattamento dei dati personali si fa riferimento al bando di avviso*

## **Allegato “B”**

### **Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

**In riferimento alla domanda di partecipazione all’Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 9 unità di personale profilo professionale Ostetrica – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, a tempo determinato della durata di mesi dodici (12), da destinare al Dipartimento Materno – Infantile dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza**

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

### **D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che le allegate copie dei sottoelencati documenti, sono conformi agli originali in mio possesso:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

...

A tal fine si allega la copia fotostatica di un documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma

---

*I dati personali trasmessi dai candidati per la partecipazione al presente avviso, ai sensi dell'art. 13 – comma 1- del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.*

*Per ogni altro riferimento al trattamento dei dati personali si fa riferimento al bando di avviso.*

## **Allegato "C"**

### **Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

In riferimento alla domanda di partecipazione all'**Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 9 unità di personale profilo professionale Ostetrica – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, a tempo determinato della durata di mesi dodici (12), da destinare al Dipartimento Materno – Infantile dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza**

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

### **D I C H I A R A:**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

- di aver prestato servizio alle dipendenze \_\_\_\_\_ ;

- indirizzo completo \_\_\_\_\_ ;

- con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ ;

- periodo lavorativo (giorno/mese/anno) inizio \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ fine \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ;

☐ tempo pieno; ☐ Regime ridotto (n. \_\_\_\_ ore settimanali);

☐ rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;

☐ tempo determinato;

☐ a tempo unico;

☐ a tempo definito:

☐ contratto libero – professionale (ex art. 7 D. Lgs 165/2001);

☐ collaborazione Coordinata e Continuativa;

☐ borsa di studio;

☐ altro \_\_\_\_\_ ;

☐ eventuale causa di interruzione dell'anzianità di servizio (es.: aspettativa senza assegni):

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ;
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ .

A tal fine allega copia fotostatica di un documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R.

28.12.2000 n. 445.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

*I dati personali trasmessi dai candidati per la partecipazione al presente avviso, ai sensi dell'art. 13 – comma 1- del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione del bando e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso. Per ogni altro riferimento al trattamento dei dati personali si fa riferimento al bando di avviso.*